



เทศบาลนครหัวหิน



ขั้นตอนการใช้งาน

สำหรับผู้ใช้งาน



“ แพลตฟอร์มรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์
เทศบาลนครหัวหิน ”



<https://eservice-huahin.com>





นโยบายความเป็นส่วนตัว PDPA

✦ ข้อตกลงและการให้ความยินยอมตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ✦



1. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ท่านรับทราบและยินยอมให้ระบบรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ของ "เทศบาลนครหัวหิน" เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ซึ่งอาจรวมถึง

- ชื่อ-นามสกุล
- หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน
- หมายเลขโทรศัพท์
- อีเมล
- ข้อมูลเกี่ยวกับการร้องเรียนหรือข้อเท็จจริงต่าง ๆ

2. วัตถุประสงค์ในการใช้ข้อมูล ข้อมูลที่ระบบเก็บรวบรวม จะถูกนำไปใช้เพื่อ

- ยืนยันตัวตนผู้ร้องเรียน
- ติดต่อกลับเพื่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมหรือแจ้งผลการดำเนินการ
- บันทึกและจัดเก็บข้อมูลเพื่อเป็นหลักฐานในการดำเนินการทางราชการ

3. การจัดเก็บและระยะเวลา ข้อมูลของท่านจะถูกจัดเก็บในระบบอย่างปลอดภัย และจะเก็บไว้ไม่เกินระยะเวลาที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน หรือจนกว่าจะพ้นระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

4. การเปิดเผยข้อมูล ข้อมูลของท่านจะไม่ถูกเปิดเผยแก่บุคคลภายนอก เว้นแต่

- เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมาย
- ได้รับความยินยอมจากท่านล่วงหน้า
- เป็นความจำเป็นในการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานราชการหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

5. สิทธิของเจ้าของข้อมูล ท่านสามารถใช้สิทธิตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้แก่

- ขอลเข้าถึงหรือขอรับสำเนาข้อมูลของตนเอง
- ขอให้ระงับการใช้ หรือขอให้ลบข้อมูลของตนเอง
- เพิกถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ (ภายใต้เงื่อนไขที่ไม่กระทบต่อการดำเนินการตามวัตถุประสงค์)

6. การให้ความยินยอม โดยการสมัครใช้งานระบบและกรอกข้อมูลส่วนบุคคล ท่านถือว่ายินยอมให้ "เทศบาลนครหัวหิน" เก็บ รวบรวม และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์ที่ระบุข้างต้น

📄 เข้าใจแล้ว

ขั้นตอนที่ 1

ก่อนที่ผู้ใช้งานจะทำการลงทะเบียน
เพื่อใช้งานระบบ
ให้ทำการอ่านข้อตกลง นโยบายการ
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
ก่อนใช้งานระบบ



" วิธีสร้างบัญชีผู้ใช้ใหม่ "

ระบบร้องเรียน/ร้องทุกข์

เบอร์โทรศัพท์ หรือ เลขบัตรประชาชน

กรอกเบอร์โทร หรือ บัตรประจำตัวประชาชน

☐ รหัสผ่าน ☐ ลืมรหัสผ่านใช่หรือไม่ ?

กรอกรหัสผ่าน

☒ จดจำรหัสผ่านบนอุปกรณ์นี้

[เข้าสู่ระบบ](#)

[สร้างบัญชีผู้ใช้ใหม่](#)

OR

[Sign in G-mail](#) [สำหรับเจ้าหน้าที่](#)

[รายงานสถิติเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์](#)

Complaint Management System Version 10.0



ชื่อ-นามสกุล *

กรุณากรอกชื่อสกุลจริง

หมายเลขบัตรประชาชน *

กรุณากรอกหมายเลขบัตรประชาชน 13 หลัก

เบอร์โทรศัพท์ (ไม่ต้องมี -) *

กรุณากรอกเบอร์โทรศัพท์

อีเมล *

example@email.com

รหัสผ่าน *

Password

ยืนยันรหัสผ่าน *

Confirm Password

☐ ยอมรับข้อตกลงเงื่อนไขการใช้บริการ อ่านข้อตกลง *

[ยืนยัน](#)

หากมีบัญชีผู้ใช้ระบบแล้ว ? [คลิกเพื่อเข้าสู่ระบบ Sign in](#) 🏠

ขั้นตอนที่ 1.1

ทำการสร้างบัญชีผู้ใช้ใหม่
กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน
อ่านข้อตกลงในการใช้งาน
จากนั้นกดปุ่ม [ยืนยัน](#)

SUBMIT

ระบบร้องเรียน/ร้องทุกข์

เบอร์โทรศัพท์ หรือ เลขบัตรประชาชน

กรอกเบอร์โทร หรือ บัตรประจำตัวประชาชน

☐ รหัสผ่าน ☐ ลืมรหัสผ่านใช่หรือไม่ ?

กรอกรหัสผ่าน

☒ จดจำรหัสผ่านบนอุปกรณ์นี้

[เข้าสู่ระบบ](#)

[สร้างบัญชีผู้ใช้ใหม่](#)

OR

[Sign in G-mail](#) [สำหรับเจ้าหน้าที่](#)

[รายงานสถิติเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์](#)

Complaint Management System Version 10.0

หรือ

หากผู้ใช้มีบัญชี G-mail สามารถเข้าใช้งาน
ได้โดยคลิกที่ปุ่ม [Sign in G-mail](#)





" วิธีเข้าสู่ระบบ "



ระบบร้องเรียน/ร้องทุกข์

เบอร์โทรศัพท์ หรือ เลขบัตรประชาชน

กรอกเบอร์โทร หรือ บัตรประจำตัวประชาชน

รหัสผ่าน

ลืมรหัสผ่านใช้หรือไม่ ?

กรอกรหัสผ่าน

☒ จดจำรหัสผ่านบนอุปกรณ์นี้

เข้าสู่ระบบ

สร้างบัญชีผู้ใช้ใหม่

OR

Sign in G-mail

สำหรับเจ้าหน้าที่

รายงานสถิติเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

Complaint Management System Version 10.0

ขั้นตอนที่ 2

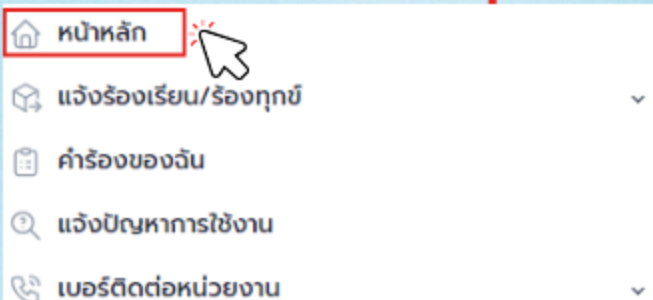
นำข้อมูลที่ลงทะเบียบผู้ใช้งานในขั้นตอนที่ 1 กรอกลงในช่องดังกล่าว จากนั้นคลิกที่ปุ่ม เข้าสู่ระบบ เพื่อใช้งานในลำดับต่อไป



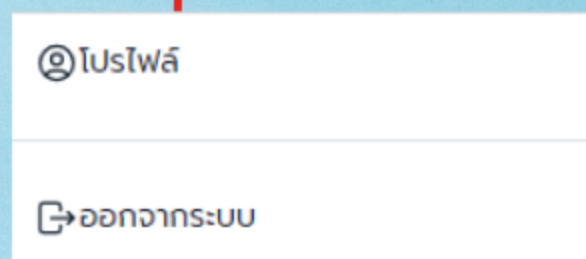


" ภาพรวมและเมนูหลัก "

ปุ่มเมนูหลัก



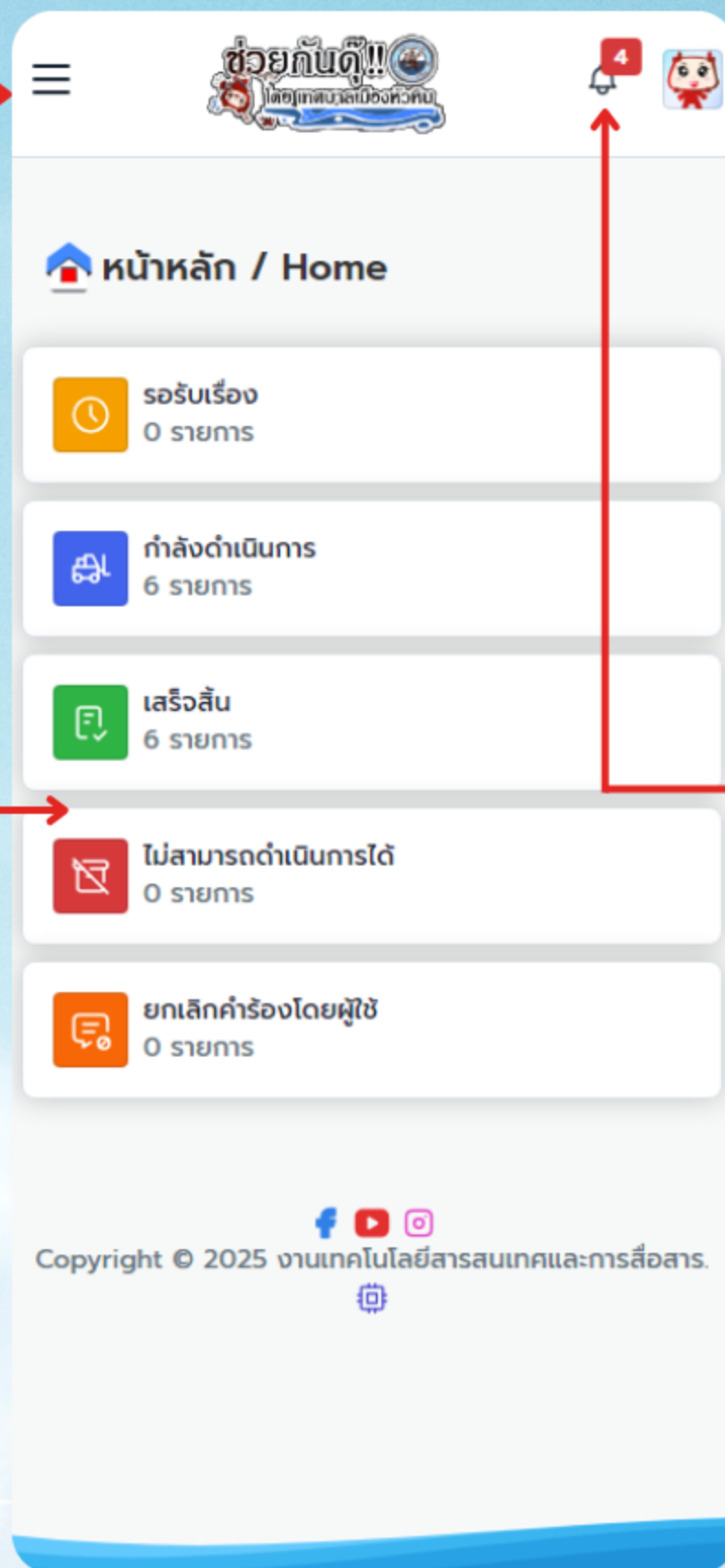
ปุ่มเมนูผู้ใช้



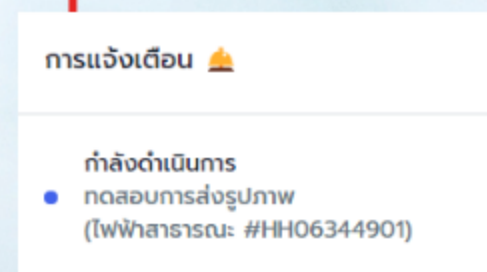
- เมนู โปรไฟล์สำหรับแก้ไขข้อมูลส่วนตัว
- ออกจากระบบเพื่อปิดการทำงาน

แสดงหน้าปัจจุบัน

หน้าหลักจะแสดงสถานะคำร้องของเราทั้งหมด



ปุ่มรับการแจ้งเตือน



เมื่อเจ้าหน้าที่ดำเนินการจะปรากฏการแจ้งเตือนที่รูปกระดิ่งที่ด้านบนขวา





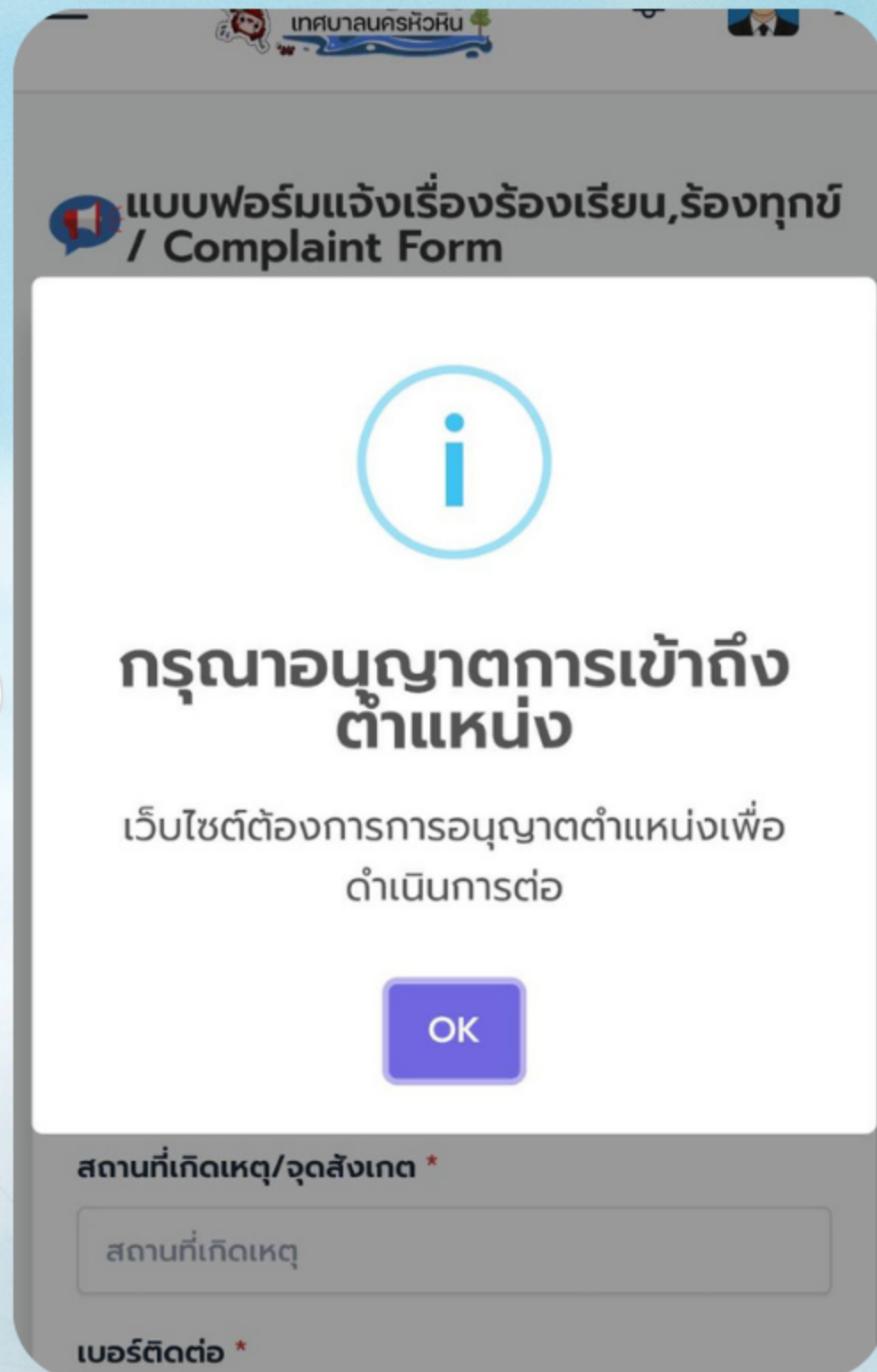
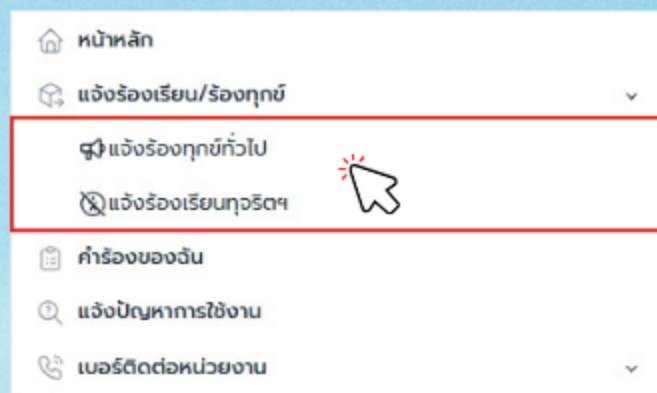
" การแจ้งคำร้อง "

ขั้นตอนที่ 3

คำร้องจะแบ่งออกเป็น 2 ประเภท

- แจ้งคำร้องทั่วไป
- แจ้งร้องเรียนทุจริตฯ

เมื่อเลือกประเภทคำร้องแล้ว ให้ทำการกรอกแบบฟอร์มคำร้อง ระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน พร้อมอนุญาตการเข้าถึงตำแหน่ง เพื่อระบุพิกัดของผู้แจ้งฯ จากนั้นกดปุ่ม [ส่งข้อมูล](#)

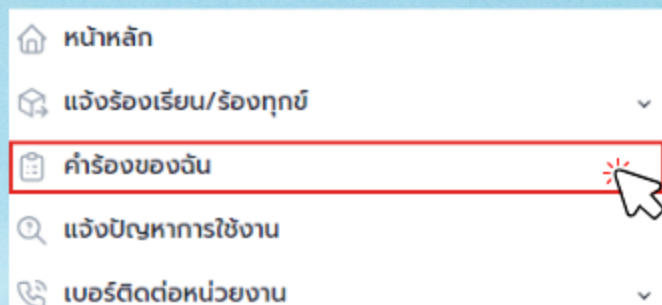




" ติดตามคำร้อง "

ขั้นตอนที่ 4

หลังจากส่งเรื่องในขั้นตอนที่ 3 คำร้องจะถูกเก็บเป็นประวัติอยู่ในเมนู คำร้องของฉัน สามารถติดตาม และตรวจสอบผลการดำเนินงานจากเจ้าหน้าที่ได้ โดยคลิกที่ปุ่ม คลิกดู



คำร้องของฉัน / Complaint History

รอรับเรื่อง

กำลังดำเนินการ

เสร็จสิ้น

ไม่สามารถดำเนินการได้

ยกเลิกคำร้องโดยผู้ใช้

รีเฟรชข้อมูล

Show 10 entries

Search:

เลขที่คำร้อง

เรื่อง

ผู้แจ้ง

HH89969920

ทดสอบฯ
น้ำไม่ไหล
ฤ

กม.หัวหิน -

วันที่แจ้ง: ปี/เดือน/วัน 2024/12/25 เวลา 15:16 น.

สถานะ

กำลังดำเนินการ

ดูรายละเอียด

คลิกดู

ยกเลิกคำร้อง

ยกเลิกคำร้อง

HH07646057

ร้านขาย
ของแพง

กม.หัวหิน -



ส่วนของเจ้าหน้าที่



หน่วยงานที่ตรวจสอบ/แก้ไข

กองการประปา



วันที่ตรวจสอบ/ดำเนินการ

2024/12/25 เวลา 15:17 น.



ระยะเวลาในการรับเรื่อง

เวลาที่ใช้ไป : 1 นาที 48 วินาที



สถานะ

กำลังดำเนินการ



รายละเอียดการตรวจสอบ

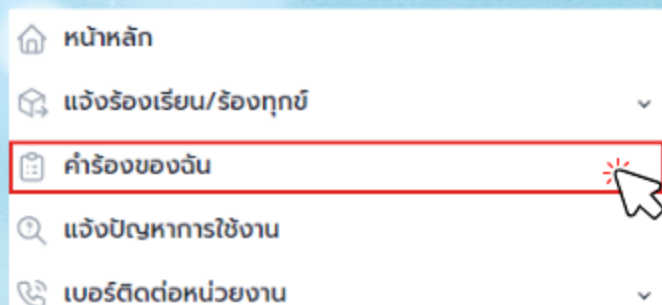
กำลังตรวจสอบ



" ยกเลิกคำร้อง "

ขั้นตอนที่ 4.1

กรณีต้องการยกเลิกคำร้อง ผู้ใช้งานสามารถดำเนินการด้วยตนเองได้ โดยมีเงื่อนไข คือ สถานะคำร้องจะต้องอยู่ในสถานะ รอรับเรื่อง เท่านั้น



คำร้องของฉัน / Complaint History

รอรับเรื่อง

กำลังดำเนินการ

เสร็จสิ้น

ไม่สามารถดำเนินการได้

ยกเลิกคำร้องโดยผู้ใช้

รีเฟรชข้อมูล

Show 10 entries

Search:

เลขที่คำร้อง

เรื่อง

ผู้แจ้ง

HH37827778

NEW

ทบ.หัวหิน -

สอบถาม
เรื่อง
ถนน
(ทดสอบ
ระบบ)

วันที่แจ้ง: ปี/เดือน/วัน 2025/01/06 เวลา 11:53 น.

สถานะ

● รอรับเรื่อง

ดูรายละเอียด

คลิก

ยกเลิกคำร้อง

ยกเลิกคำร้อง



ยกเลิกคำร้อง

แบบคำขอยกเลิกคำร้อง

เรื่อง

สอบถามเรื่องถนน (ทดสอบระบบ)



เลขที่คำร้อง

HH37827778



เหตุผลคำขอยกเลิก

ระบุเหตุผลในการขอยกเลิกคำร้อง...

ปิดหน้าต่าง

ยืนยันการยกเลิก



เทศบาลนครหัวหิน

หากมีข้อเสนอแนะ หรือ สอบถามเพิ่มเติมเกี่ยว
กับการใช้งานระบบ ติดต่อได้ที่ งานเทคโนโลยี
สารสนเทศฯ เทศบาลนครหัวหิน
หรือ



Line Offical : @578feefc



0-3251-1047 ต่อ 310

SCAN
ME ▶

